Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-  
детский сад № 174  
 (МБДОУ - детский сад № 174)

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Первичной профсоюзной организацией МБДОУ - детский сад № 174 (протокол от 14.03.2023 № 4) | УТВЕРЖДЕНО приказом МБДОУ - детский сад № 174 от 14.03.2023 № 10 |

# Должностная инструкция музыкального руководителя

**1. Общие положения**

1.1. Должность музыкального руководителя относится к категории педагогического персонала.

1.2. На должность музыкального руководителя принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессионально владеющее техникой исполнения на музыкальном инструменте, без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Музыкальный руководитель принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – ОО).

1.4.Музыкальный руководитель должен знать:

* приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
* законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
* Конвенцию о правах ребенка;
* педагогику и психологию;
* возрастную физиологию, анатомию;
* санитарию и гигиену;
* индивидуальные особенности развития детей;
* особенности музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
* методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
* музыкальные произведения детского репертуара;
* при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии, – основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
* современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
* основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
* правила внутреннего трудового распорядка ОО;
* правила по охране труда и пожарной безопасности.

**2. Должностные обязанности**

Музыкальный руководитель выполняет следующие должностные обязанности:

* добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
* соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
* соблюдает трудовую дисциплину;
* выполняет установленные нормы труда;
* соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
* бережно относится к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
* незамедлительно сообщает работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
* осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
* соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
* уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
* развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;
* применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
* учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;
* систематически повышает свой профессиональный уровень;
* проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
* проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
* проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
* соблюдает устав образовательной организации;
* осуществляет развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников, формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности;
* участвует в разработке образовательной программы ОО;
* координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей;
* определяет направления участия педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) в развитии музыкальных способностей детей с учетом их индивидуальных, возрастных особенностей и творческих способностей;
* определяет содержание музыкальных занятий в соответствии с образовательными программами детского сада, планом летней оздоровительной деятельности, годовым планом работы организации, с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений;
* проводит работу по выявлению и развитию детской одаренности по направлению деятельности;
* участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы ОО, обеспечивает их музыкальное сопровождение;
* консультирует родителей (лиц, их заменяющих) и педагогических работников по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях;
* обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;
* участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
* выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

**3. Права**

3.1. Музыкальный руководитель имеет право:

* участвовать в управлении ОО, защищать свою профессиональную честь и достоинство;
* свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной ОО, методы оценки знаний и умений воспитанников;
* представлять на рассмотрение руководителя ОО предложения по вопросам своей деятельности;
* получать от руководителей и специалистов информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
* требовать от руководства ОО оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
* повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

3.2. Музыкальный руководитель также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

**4.Ответственность**

Музыкальный руководитель в соответствии с законодательством РФ, может быть подвергнут следующим видам ответственности:

* дисциплинарной;
* материальной;
* административной;
* гражданско-правовой;
* уголовной.

С настоящей инструкцией ознакомлен:

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф. И. О.) |
|  |  |  |
| (дата) |  |  |