Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -

детский сад № 174 (МБДОУ - детский сад № 174)

**УТВЕРЖДЕН**

Первичной профсоюзной организацией МБДОУ - детский сад № 174

(протокол от 08.12.2023№ 2)

**ПЛАН РАБОТЫ**

**профсоюзного комитета на I квартал 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование мероприятия*** | ***Срок***  ***проведения*** | ***Ответственный за организацию*** |
| **Общие мероприятия** |  |  |
| **Провести:** |  |  |
| Проверку правильности ведения трудовых книжек  работников – членов Профсоюза (в том числе, сведения о наградах) | январь | Отв. за правовую работу |
| Проверку удержания членских профсоюзных взносов по расчетным листкам за декабрь и отметку удержания  взносов в профсоюзных билетах | январь | Председатель ППО |
| Анализ производственного травматизма и профессиональных заболеваний за календарный год  совместно со специалистом по охране труда (отв. лицом за охрану труда) | январь | Уполномоченный по охране труда |
| Контрольные мероприятия в соответствии с планом  работы Комиссии по охране труда образовательной организации | В течение квартала | Уполномоченный по охране труда |
| Профсоюзное собрание по соблюдению трудового законодательства и законодательства по охране труда (с использованием материалов городского (районного)  семинара, итогов контрольных мероприятий отв. за правовую работу и уполномоченного по охране труда) | март | Председатель ППО Отв. за правовую работу  Уполномоченный по охране труда |
| Зимний день здоровья для членов Профсоюза | февраль | Отв. за спортивную  работу |
| Посещение спектакля театра | март | Отв. за КМР |
| ***Принять участие:*** |  |  |
| В собеседовании в городском (районном) комитете  Профсоюза по итогам работы ППО год | январь | Председатель ППО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В городском (районном) семинаре председателей ППО и ответственных за правовую работу в ППО | январь | Председатель  ППО, отв. за правовую работу |
| В городском (районном) собрании профсоюзного  актива | февраль | Члены профкома |
| В городском (районном) семинаре уполномоченных по охране труда и председателей ППО | февраль | Председатель ППО,  уполномоченный по ОТ |
| В городских (районных) соревнованиях по лыжным  гонкам | февраль | Отв. за спортивную  работу |
| В городском (районном) семинаре ответственных за культурно-массовую и спортивную работу в ППО | февраль | Отв. за спортивную  работу, отв. за КМР |
| В городском (районном) семинаре для ответственных за ведение протоколов | март | Председатель  ППО, отв. за вед. протоколов |
| В муниципальном этапе фестиваля «Грани таланта» | март | Отв. за КМР |
| В весенней сессии Школы молодых педагогов | март | Член СМП,  молодые педагоги |
| В заседаниях Совета молодых педагогов ГО (РО)  Профсоюза | в течение  квартала | Член СМП |
| В заседаниях комиссий и Советов образовательной  организации | в течение  квартала | Председатель ППО |
| ***Рассмотреть на заседании профкома вопросы:*** |  |  |
| Об итогах проверки трудовых книжек работников-  членов Профсоюза | февраль | Отв. за правовую  работу |
| О проведении профсоюзного собрания | февраль | Председатель ППО |
| Об итогах проверки состояния охраны труда | март | Уполномоченный  по охране труда |
| О проведении Месячника по охране труда | март | Уполномоченный  по охране труда |
| Об утверждении плана работы профсоюзного  комитета на II квартал | март | Председатель ППО |
| Об оказании помощи членам Профсоюза, имеющим  детей, в оформлении заявок на получение путевок для детей в оздоровительные лагеря и санатории | март | Председатель ППО |
| ***Работа по информированию членов Профсоюза:*** |  |  |
| Выступление председателя ППО на оперативных совещаниях коллектива по материалам областного и  городского комитетов Профсоюза | еженедельно | Председатель ППО |
| Подготовка материалов о работе профкома для  размещения на сайте, информационном стенде | еженедельно | Отв. за инф. работу |

**на II квартал 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование мероприятия*** | ***Срок***  ***проведения*** | ***Ответственный за организацию*** |
| **Общие мероприятия** |  |  |
| **Провести:** |  |  |
| Месячник охраны труда в образовательной  организации совместно с администрацией | апрель | Уполномоченный  по охране труда |
| Анкетирование работников по охране труда в рамках  Месячника охраны труда | апрель | Уполномоченный  по охране труда |
| Контрольные мероприятия в соответствии с планом работы Комиссии по охране труда образовательной  организации *(желательно конкретизировать)* | в течение квартала | Уполномоченный по охране труда |
| Контроль своевременности и правильности уведомлений работников – членов Профсоюза - об  изменении условий труда | май | Председатель ППО, отв. за  правовую работу |
| Проведение проверки содержания локальных нормативных актов и иных документов по охране труда  (к приемке образовательного учреждения) | май | Уполномоченный по охране труда |
| Мероприятие для ветеранов педагогического труда | май | Член СМП |
| Организация посещения музеев (Ночь музеев),  кинотеатров | май | Отв. за культурно-  массовую работу |
| Проведение проверки состояния охраны труда в лагере  с дневным пребыванием детей | июнь | уполномоченный  по охране труда |
| ***Принять участие:*** |  |  |
| В первомайских мероприятиях в муниципалитете | 1 мая | Председатель ППО |
| В городском (районном) семинаре уполномоченных по охране труда и ответственных за правовую работу в ППО | апрель | Председатель ППО,  уполномоченный по ОТ |
| В городском (районном) семинаре председателей ППО | май | Председатель ППО |
| В культурно-образовательной поездке для членов  Профсоюза | июнь | Отв. за КМР |
| В городских (районных) соревнованиях | в течение  квартала | Отв. за спортивную  работу |
| В заседаниях Совета молодых педагогов ГО (РО)  Профсоюза | в течение  квартала | Член СМП |
| В заседаниях комиссий и Советов образовательной организации | в течение квартала | Председатель ППО |
| ***Рассмотреть на заседании профкома вопросы:*** |  |  |
| О выполнении плана работы за I квартал | апрель | Председатель ППО |
| Об участии ППО в первомайских мероприятиях | апрель | Председатель ППО |
| О проведении проверки своевременности и  правильности уведомлений работников – членов Профсоюза - об изменении условий труда | апрель | Отв. за правовую работу |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О проведении проверки содержания ЛНА по охране  труда к приемке образовательной организации к новому учебному году | апрель | Уполномоченный по охране труда |
| Об итогах проведения Месячника охраны труда | май | Уполномоченный  по охране труда |
| О проведении проверки заключения дополнительных соглашений с работниками, привлеченными к работе в  лагере с дневным пребыванием детей | май | Отв. за правовую работу |
| Об участии в проведении проверки состояния охраны  труда в лагере с дневным пребыванием детей | май | Уполномоченный  по охране труда |
| О выполнении Соглашения по охране труда за I  полугодие | июнь | Уполномоченный  по охране труда |
| Об итогах участия в комплектовании педагогических  работников на новый учебный год | июнь | Председатель ППО |
| Об утверждении плана работы профсоюзного  комитета на III квартал | июнь | Председатель ППО |
| Об итогах проверки своевременности и правильности уведомлений работников – членов Профсоюза - об  изменении условий труда | июнь | Председатель ППО, отв. за  правовую работу |
| Об итогах проведения проверки локальных нормативных актов и иных документов по охране труда  (к приемке образовательного учреждения) | июнь | Уполномоченный по охране труда |
| ***Информационная работа:*** |  |  |
| Выступление председателя ППО на оперативных  совещаниях коллектива по материалам областного и городского комитетов Профсоюза | еженедельно | Председатель ППО |
| Подготовка материалов о работе профкома для  размещения на сайте, информационном стенде | еженедельно | Отв. за инф. работу |

**на III квартал 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование мероприятия*** | ***Срок***  ***проведения*** | ***Ответственный за организацию*** |
| **Общие мероприятия** |  |  |
| **Провести:** |  |  |
| Акцию «Приглашаем в Профсоюз» по приему новых  работников и молодых специалистов в Профсоюз | август-  сентябрь | Председатель ППО  член СМП |
| Проверка составления и заключения дополнительных Соглашений к трудовым договорам с работниками –  членами Профсоюза | сентябрь | Председатель ППО, отв. за правовую  работу |
| Сбор и подготовка предложений в план работы Комиссии по охране труда образовательной  организации | сентябрь | Уполномоченный по охране труда |
| Подбор наставников для молодых педагогов совместно  с администрацией | сентябрь | Председатель ППО |
| Мероприятие, посвященное Дню знаний | 1 сентября | Отв. за культурно-  массовую работу |
| День здоровья для членов Профсоюза | сентябрь | Отв. за спортивную  работу |
| ***Принять участие:*** |  |  |
| В работе муниципального августовского совещания  (в городском (районном) августовском совещании председателей ППО) | август | Председатель ППО |
| В секции для молодых педагогов на августовском  совещании | август | Член СМП,  молодые педагоги |
| В городском (районном) семинаре ответственных за  правовую работу | сентябрь | Отв. за правовую  работу |
| В городском (районном) семинаре уполномоченных по  охране труда | сентябрь | Уполномоченный по  охране труда |
| В городском (районном) туристском слете | сентябрь | Отв. за спортивную  работу |
| В культурно-образовательных поездках для членов  Профсоюза | в течение  квартала | Отв. за КМР |
| В заседаниях комиссий и Советов образовательной  организации | в течение  квартала | Председатель ППО |
| ***Рассмотреть на заседании профкома вопросы:*** |  |  |
| О выполнении плана работы за II квартал | сентябрь | Председатель ППО |
| О проведении акции «Приглашаем в Профсоюз» | сентябрь | Председатель ППО |
| О проведении проверки составления и заключения  дополнительных Соглашений к трудовым договорам с работниками-членами Профсоюза | сентябрь | Отв. за правовую работу |
| О подготовке предложений в план работы Комиссии по  охране труда образовательной организации | сентябрь | Уполномоченный по  охране труда |
| О согласовании плана повышения квалификации  педагогических работников на учебный год | сентябрь | Председатель ППО |
| Об итогах участия профкома в тарификации  педагогических работников | сентябрь | Председатель ППО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об итогах прохождения периодического медицинского  осмотра и обязательной вакцинации работниками. | сентябрь | Уполномоченный по  охране труда |
| О созыве профсоюзного собрания с повесткой дня:  «Об итогах работы профсоюзного комитета за учебный  год. О численности первичной профсоюзной организации» | сентябрь | Председатель ППО |
| Об утверждении плана работы профсоюзного  комитета на IV квартал | сентябрь | Председатель ППО |
| ***Информационная работа:*** |  |  |
| Выступление председателя ППО на оперативных  совещаниях коллектива по материалам областного и городского комитетов Профсоюза | еженедельно | Председатель ППО |
| Подготовка материалов о работе профкома для  размещения на сайте, информационном стенде | еженедельно | Отв. за инф. работу |

**на IV квартал 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование мероприятия*** | ***Срок***  ***проведения*** | ***Ответственный за организацию*** |
| **Общие мероприятия** |  |  |
| **Провести:** |  |  |
| Профсоюзное собрание с повесткой дня:   1. Об итогах работы профсоюзного комитета за учебный год. 2. О численности первичной профсоюзной организации. | конец октября | Председатель ППО |
| Проверку удержания членских профсоюзных взносов  по расчетным листкам за сентябрь и отметку удержания взносов в профсоюзных билетах | октябрь | Председатель ППО |
| Участие в проведении областной тематической проверки соблюдения трудового законодательства | октябрь | Председатель ППО,  отв. за правовую работу |
| Мероприятие, посвященное Дню Учителя | октябрь | Отв. за культурно-  массовую работу |
| Контрольные мероприятия в соответствии с планом работы Комиссии по охране труда образовательной  организации | в течение квартала | Уполномоченный по охране труда |
| Новогодний праздник для членов Профсоюза | декабрь | Отв. за культурно-  массовую работу |
| ***Принять участие:*** |  |  |
| В городских (районных) мероприятиях, посвященных  Дню учителя | октябрь | Председатель ППО |
| В мероприятиях, посвященных Всемирному дню  действий профсоюзов «За достойный труд!» | 7 октября | Председатель ППО,  члены профкома |
| В городском (районном) семинаре председателей и  уполномоченных по охране труда | октябрь | Уполномоченный по  охране труда |
| В городском (районном) семинаре председателей и  ответственных за информационную работу | ноябрь | Отв. за инф. работу |
| В осенней сессии Школы молодых педагогов | ноябрь | Член СМП, молодые  педагоги |
| В городских (районных) соревнованиях (по плану ГК  (РК) Профсоюза) | в течение  квартала | Отв. за спортивную  работу |
| В культурно-образовательных поездках для членов  Профсоюза | в течение  квартала | Отв. за КМР |
| В заседаниях комиссий и Советов образовательной  организации | в течение  квартала | Председатель ППО |
| ***Рассмотреть на заседании профкома вопросы:*** |  |  |
| О выполнении плана работы за III квартал | октябрь | Председатель ППО |
| Об утверждении отчетного доклада «Об итогах работы  профсоюзного комитета за учебный год». | октябрь | Председатель ППО |
| О предложениях профкома в Соглашение по охране  труда на след. календарный год | октябрь | Уполномоченный по  охране труда |
| О численности первичной профсоюзной организации | октябрь | Председатель ППО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об итогах проведения акции «Приглашаем в  Профсоюз» | октябрь | Председатель ППО |
| Об итогах проведения проверки составления и заключения дополнительных Соглашений к трудовым  договорам с работниками-членами Профсоюза | октябрь | Отв. за правовую работу |
| Об итогах выполнения коллективного договора и Соглашения по охране труда за год профсоюзной  стороной | ноябрь | Председатель ППО, уполномоченный по  охране труда |
| О проведении проверки состояния охраны труда в  образовательной организации | ноябрь | Уполномоченный по  охране труда |
| О согласовании графика отпусков работников на след.  календарный год | декабрь | Председатель ППО |
| Об утверждении плана работы профсоюзного  комитета на след. календарный год и I квартал | декабрь | Председатель ППО |
| Об утверждении сметы расходов профсоюзных средств  за год и утверждении сметы на следующий год | декабрь | Председатель ППО |
| Об итогах проверки состояния охраны труда в  образовательной организации | декабрь | Уполномоченный по  охране труда |
| ***Информационная работа:*** |  |  |
| Выступление председателя ППО на оперативных совещаниях коллектива по материалам областного и  городского комитетов Профсоюза | еженедельно | Председатель ППО |
| Подготовка материалов о работе профкома для  размещения на сайте, информационном стенде | еженедельно | Отв. за инф. работу |